

УТВЕРЖДЕНО  
Начальник отдела образования  
администрации Кировского района  
Санкт-Петербурга



Ю.В. Ступак

СОГЛАСОВАНО  
Директор ГБУ ДО ДПО  
Кировского района  
Санкт-Петербурга



М.В. Шумова

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ИЗДАНИИ «ЗОЛОТАЯ КНИГА КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ КИРОВСКОГО РАЙОНА»

### 1. Общие положения

- 1.1. Электронное издание «Золотая книга классных руководителей Кировского района» (далее – электронное издание) создано с целью нематериального стимулирования педагогических работников общеобразовательных учреждений Кировского района, осуществляющих функции классных руководителей (далее – классные руководители), выявления лучших классных руководителей и является формой общественного признания за достижения в области воспитания подрастающего поколения.
- 1.2. Кандидатами на включение в электронное издание могут являться педагоги, имеющие стаж работы классным руководителем данного ГБОУ не менее трех лет.
- 1.3. Основным местом работы кандидатов является ГБОУ.
- 1.4. К участию в конкурсном отборе может быть представлено не более двух кандидатов от общеобразовательного учреждения.
- 1.5. Кандидатуры могут быть представлены в следующих номинациях: «Лучший классный руководитель начальной школы», «Лучший классный руководитель основной и средней школы».

### 2. Критерии отбора кандидата

- 2.1. К участию в конкурсном отборе могут быть представлены классные руководители в соответствии с критериями:
  - наличие Программы воспитания класса (воспитательной системы класса);
  - формирование условий для успешной деятельности ученического самоуправления в классе;
  - положительная динамика результативности воспитательного процесса;
  - сформированность классного коллектива, воспитательной системы класса;
  - удовлетворенность родителей жизнедеятельностью детей в классе и результатами классного руководства;
  - организация и проведение классных часов, внеклассных мероприятий, мероприятий школьного уровня;
  - наличие у воспитанников достижений в различных видах деятельности;

- участие кандидата в профессиональных конкурсах, мероприятиях различного уровня.

2.2. Кандидаты предоставляют следующие документы:

- представление с краткой характеристикой кандидата, общей оценкой достижений и результативности его деятельности как классного руководителя и его воспитанников за последние три года (Приложение 1);
- протокол собрания коллектива ГБОУ о выдвижении кандидатуры;
- письма поддержки (при их наличии) от общественных организаций и объединений, родителей, средств массовой информации, иных организаций независимо от их организационно-правовых форм.

Все представленные документы заверяются руководителем ГБОУ.

### **3. Порядок включения в электронное издание**

3.1. Документы кандидатов передаются администрацией ОУ в экспертную комиссию в установленные сроки (апрель).

3.2. Представленные материалы проходят оценку экспертного совета.

3.3. Экспертная комиссия формируется из специалистов ГБУ ДО ДДЮТ.

3.4. Члены экспертной комиссии устанавливают две кандидатуры от района на включение в электронное издание.

3.5. Информация о классных руководителях размещается в электронном издании «Золотая книга классных руководителей Кировского района» на сайте ГБУ ДО ДДЮТ Кировского района в разделе «Классным руководителям ОУ. Лучшие практики» (май-июнь).

3.6. «Золотая книга классных руководителей» представляет собой электронное издание, на страницах которого размещена информация следующего содержания: фотография (портрет), Ф.И.О., занимаемая должность, ОУ, педагогический стаж, стаж работы классным руководителем, педагогическое кредо.

3.7. Классные руководители, прошедшие конкурсный отбор, дают согласие на использование организационным комитетом предоставленных им персональных данных и материалов в некоммерческих целях. (Приложение 2).

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КАНДИДАТА  
НА ВКЛЮЧЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ  
«ЗОЛОТАЯ КНИГА КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ КИРОВСКОГО РАЙОНА»**

1. Фамилия  
Имя  
Отчество
2. Место работы  
(полное и краткое наименование государственного общеобразовательного учреждения)
3. Занимаемая должность
4. Педагогический стаж
5. Стаж работы классным руководителем
6. Стаж работы в данном ОУ
7. Педагогическое кредо
8. Характеристика с указанием конкретных заслуг кандидата

Кандидатура \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ рекомендована

\_\_\_\_\_

(название ОУ)

\_\_\_\_\_

(дата обсуждения, N протокола)

Директор ГБОУ

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года