

УТВЕРЖДЕНО

Начальник отдела образования  
администрации Кировского района  
Санкт-Петербурга



Ю.В. Ступак

## ПОЛОЖЕНИЕ

о нематериальном стимулировании педагогических работников,  
осуществляющих функции классных руководителей

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в целях выстраивания системы нематериального стимулирования педагогических работников к осуществлению деятельности по классному руководству.
- 1.2. Положение регламентирует порядок нематериального стимулирования классных руководителей общеобразовательных учреждений Кировского района, осуществляемого в целях усиления заинтересованности классных руководителей в совершенствовании образовательного и воспитательного процессов, отвечающих современным требованиям, поддержки творческой активности и инициативности педагогических работников, способствующих достижению основных целей воспитания, а также выполнению миссии классного руководителя.
- 1.3. Поощрения, указанные в Положении, могут и должны быть использованы независимо от доплат за классное руководство, предусмотренных Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №2743-р от 09.09.2019.

### 2. Цели и задачи

- 2.1. **Цель:** повышение престижа учительской профессии, уважения к труду классного руководителя, признания его исключительной сложности, ответственности и значимости в современном обществе.
- 2.2. **Задачи:**
  - профилактика профессионального выгорания в связи с осуществлением педагогическими работниками классного руководства;
  - создание благоприятных условий деятельности для осуществления классного руководства;
  - удовлетворение потребности в уважении со стороны коллектива, администрации общеобразовательной организации, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и социума с использованием всех форм поощрения деятельности по классному руководству;
  - формирование позитивного имиджа классного руководителя.

### **3. Условия нематериального стимулирования классных руководителей**

#### **3.1. Поощрения педагогических работников осуществляется на основе оценки результатов следующих видов деятельности:**

- организация, проведение и личное участие в социально значимых мероприятиях, направленных на повышение авторитета и имиджа классного руководителя на уровне района;
- выступления в качестве докладчика/содокладчика на семинарах, вебинарах районного уровня;
- организация и проведение в районе семинаров, мастер-классов, открытых занятий с целью трансляции педагогического опыта;
- достижения обучающихся в конкурсах, выставках, проектах, конференциях воспитательной направленности;
- личное участие в конкурсах педагогического мастерства классных руководителей;
- участие в составе жюри педагогических конкурсов для классных руководителей, рабочих/творческих групп;
- ведение наставничества начинающего классного руководителя;
- активное участие в форумах, съездах классных руководителей различного уровня.

#### **3.2. Перечень поощрений и сроки реализации:**

- благодарность/благодарственное письмо от отдела образования администрации Кировского района/администрации ГБУ ДО ДДЮТ Кировского района (в течение года);
- награждение дипломами в случае участия и занятия призовых мест в педагогических конкурсах для классных руководителей (март-апрель);
- выдвижение кандидата на участие в районной галерее постеров лучшего педагогического опыта в области воспитания подрастающего поколения (март);
- выдвижение на должность председателя школьного методического объединения классных руководителей (август);
- включение в состав жюри конкурсов, экспертных советов, рабочих/творческих групп районного и городского уровней (в течение года);
- размещение информации о классном руководителе на электронных страницах «Золотой книги классных руководителей» на сайте ГБУ ДО ДДЮТ Кировского района в разделе «Классным руководителям» (май-июнь);
- представление к нагрудному знаку «Лучший классный руководитель Кировского района» (август-сентябрь).

#### **4. Порядок осуществления нематериального стимулирования (поощрения) педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя**

4.1. Выдвижение кандидатур на поощрение педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя, благодарностями и благодарственными письмами осуществляет районный методист по работе с классными руководителями и координационный совет заместителей директоров по воспитательной работе ОУ Кировского района.

4.2. Награждение дипломами в случае участия и занятия призовых мест в педагогических конкурсах для классных руководителей осуществляет районный методист по работе с классными руководителями.

4.3. Выдвижение кандидата на участие в районной галерее постеров лучшего педагогического опыта в области воспитания подрастающего поколения, на должность председателя школьного методического объединения классных руководителей осуществляет администрация общеобразовательного учреждения.

4.4. Включение в состав жюри конкурсов, экспертных советов, рабочих/творческих групп районного и городского уровней осуществляют районный методист по работе с классными руководителями и председатели методических объединений классных руководителей ОУ Кировского района.

4.5. Размещение информации о классном руководителе на электронных страницах «Золотой книги классных руководителей» на сайте ГБУ ДО ДДЮТ Кировского района в разделе «Классным руководителям ОУ» осуществляется районным методистом по работе с классными руководителями, координационным советом заместителей директоров по воспитательной работе ОУ Кировского района, директором и специалистами ГБУ ДО ДДЮТ.

4.2. Ходатайство о представлении к нагрудному знаку «Лучший классный руководитель Кировского района» подаётся директором/заместителем директора по воспитательной работе общеобразовательного учреждения на согласование экспертного совета в составе специалистов ГБУ ДО ДДЮТ Кировского района и координационного совета заместителей директоров по воспитательной работе согласно срокам, указанным в п.3.2.

4.3. Поощрения назначаются ежегодно согласно срокам, указанным в п.3.2.